

Приложение № 10
к Положению об организации и использовании
труда добровольцев (волонтеров)
в Санкт-Петербургском государственном
бюджетном учреждении социального обслуживания населения
«Центр социальной реабилитации инвалидов
и детей-инвалидов Невского района Санкт-Петербурга»

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ
о взаимодействии в области добровольческой (волонтерской) деятельности
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении социального
обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-
инвалидов Невского района Санкт-Петербурга»

Санкт-Петербург

«___» _____ г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Невского района Санкт-Петербурга» далее именуемое «Учреждение», расположенное по адресу: 193312, Санкт-Петербург, ул. Чудновского, д. 4, корп. 1, в лице временно исполняющего обязанности директора, Козинцевой Светланы Борисовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,

(полное юридическое наименование организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческих (волонтерских) организаций),

далее именуемое «Организация», расположенное по адресу _____,

действующее на основании _____,

в лице _____,

с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом соглашения Сторон является совместная благотворительная деятельность с участием добровольцев (волонтеров) (далее - доброволец) в целях улучшения положения и качества жизни получателей социальных услуг Учреждения, расширения объемов помощи и услуг получателям социальных услуг, включая их индивидуальные потребности.

1.2. Совместная благотворительная деятельность Сторон осуществляется посредством реализации Благотворительной добровольческой программы Учреждения «Доброе сердце».

В соответствии с настоящим Договором, Организация обязуется оказывать для Учреждения на безвозмездной основе услуги по:

- социальной поддержке и защите граждан, включая улучшение материального положения получателей социальных услуг;
- разработке, поддержке и (или) проведении культурно-массовых мероприятий для получателей социальных услуг в Учреждении;
- содействию деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

- содействию деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

- содействию деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участию в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;

- социальной реабилитации получателей социальных услуг, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- содействию развития научно-технического, художественного творчества получателей социальных услуг;

- содействию патриотическому, духовно-нравственному воспитанию получателей социальных услуг;

- поддержке общественно значимых инициатив, проектов организаций.

2. Цели и задачи благотворительной программы Учреждения

2.1. Целью Благотворительной добровольческой программы (далее – БП) является улучшение качества жизни получателей социальных услуг Учреждения, расширение объемов предоставляемых услуг путем предоставления дополнительных социальных услуг и выполнения работ добровольцами (волонтерами), а также посредством активизации потенциала благотворительности и добровольчества как ресурса развития учреждения, способствующего формированию и распространению инновационной практики социальной деятельности, позволяющей дополнить бюджетные источники для решения социальных проблем внебюджетными средствами и привлечению в социальную сферу трудовых ресурсов добровольцев, некоммерческих и социально ориентированных коммерческих организаций

2.2. Для достижения цели, определенной настоящей БП, предусматривается решение следующих задач:

- расширение спектра предоставляемых социальных услуг;

- увеличение количества крупных мероприятий, приуроченных к праздникам и памятным датам;

- улучшение эмоционального состояния получателей социальных услуг путем предоставления дополнительных услуг;

- увеличение числа добровольцев (волонтеров), вовлеченных в оказание дополнительных социальных услуг и организация их работы;

- формирование социальной активности получателей социальных услуг, а также самих добровольческих (волонтерских) организаций и добровольцев (волонтеров), задействованных в реализации БП.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Стороны действуют на основе взаимного информирования и согласования осуществляемых действий и проводимых мероприятий.

3.2. Стороны несут взаимную ответственность за решение задач и реализацию планов БП Учреждения, за непричинение вреда получателям социальных услуг Учреждения, участникам реализации БП (физическим и юридическим лицам).

3.3. Учреждение имеет право требовать качественной работы сотрудников и добровольцев Организации в интересах получателей социальных услуг Учреждения, а также ответственного участия в реализации БП Учреждения.

3.4. Учреждение обязано информировать Организацию об ограничениях, связанных с необходимостью соблюдения в рамках действующего законодательства психиатрического, санитарно-эпидемиологического и контрольно-пропускного режима Учреждения.

3.5. Организация обязана учитывать и соблюдать требования и ограничения Учреждения, связанные с необходимостью соблюдения в рамках действующего законодательства психиатрического, санитарно-эпидемиологического и контрольно-пропускного режима Учреждения.

3.6. Организация имеет право вносить предложения по вопросам улучшения положения получателей социальных услуг Учреждения с учетом норм, нормативов и стандартов, действующих в Российской Федерации и Санкт-Петербурге.

3.7. Учреждение обязано принимать предложения Организации, своевременно и обоснованно реагировать на них.

3.8. Организация при оказании получателям социальных услуг (выполнении работ) руководствуется нормами действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о некоммерческих организациях, о благотворительной деятельности и благотворительных организациях, о социальном обслуживании граждан.

3.9. Организация обязуется не нарушать нормы законодательства, регламентирующие работу Учреждения.

3.10. Организация обязуется информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе.

3.11. Организация обязуется информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых учреждением.

4. Порядок взаимодействия

4.1. Стороны осуществляют взаимодействие в соответствии с Положением об организации и использования труда добровольцев в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Невского района Санкт-Петербурга» в ходе партнерского взаимодействия с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, БП Учреждения и настоящим Соглашением.

4.2. Организация и Учреждение согласовывают список получателей социальных услуг, которым организация планирует предоставлять услуги (выполнять работы).

При организации мероприятий, связанных с выходом получателей социальных услуг за пределы территории Учреждения, Организация согласовывает с Учреждением поименный список получателей социальных услуг и их сопровождающих.

4.3. Взаимное информирование Сторон в процессе взаимодействия.

4.3.1. Стороны своевременно информируют друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении настоящего Соглашения, совместно обсуждают способы и механизмы их разрешения.

4.3.2. Стороны соблюдают требования в отношении конфиденциальной информации и персональных данных, которые стали известны Сторонам в результате взаимодействия в соответствии с положениями БП и действующим законодательством РФ.

4.3.3. Стороны своевременно информируют друг друга об особенностях, потребностях и ограничениях получателей социальных услуг Учреждения, в т.ч. связанных с их состоянием здоровья.

4.4. Допуск добровольцев на территорию Учреждения.

4.4.1. В целях допуска добровольцев Организации на территорию Учреждения и их взаимодействия с персоналом и получателями социальных услуг Учреждения Организация заключает соответствующие Соглашения с добровольцами и представляет в Учреждение копию указанного Соглашения, заверенную Организацией в установленном порядке, перед допуском добровольца Организации в Учреждение в случае, если доброволец дал согласие на передачу своих персональных данных третьим лицам.

4.4.2. Организация представляет Учреждению список добровольцев, участвующих в предоставлении согласованных видов помощи и услуг (работ) получателям социальных услуг Учреждения, в выполнении согласованных работ, в проведении мероприятий. Периодичность предоставления списков согласуется Сторонами и может быть зафиксирована в разделе 5 настоящего Соглашения.

4.5. Планирование и отчетность в процессе взаимодействия Сторон.

Планирование и отчетность в процессе взаимодействия Сторон осуществляются в соответствии с БП Учреждения и Положением об организации и использования труда добровольцев в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Невского района Санкт-Петербурга» в ходе партнерского взаимодействия с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

Организация предоставляет Учреждению отчеты о предоставленных добровольцами услугах (выполненных работах) и об итогах проведения Организацией мероприятий на территории учреждения за год в срок до 31 декабря текущего года. Отчеты предоставляются по форме, определяемой Учреждением.

4.6. Определение эффективности предоставления добровольцами добровольческой (волонтерской) помощи и услуг (работ) получателям социальных услуг Учреждения.

Определение эффективности и качества предоставления добровольцами добровольческой (волонтерской) помощи и услуг (работ) получателям социальных услуг Учреждения и выполнения работ осуществляется в соответствии с БП Учреждения и Положением об организации и использования труда добровольцев в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Невского района Санкт-Петербурга» в ходе партнерского взаимодействия с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

4.7. Порядок разрешения спорных ситуаций.

4.7.1. В случае возникновения спорных вопросов между представителями Учреждения и Организации по вопросам добровольческой (волонтерской) деятельности Стороны стремятся к их разрешению методом переговоров.

4.7.2. Приоритетом в разрешении споров является БП Учреждения и Положение об организации и использования труда добровольцев в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Невского района Санкт-Петербурга» в ходе партнерского взаимодействия с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

5. Дополнительные условия

5.1. В отношении добровольцев (волонтеров), участвующих в нерегулярных мероприятиях, а также осуществляющих разовое сопровождение получателей социальных услуг на выездных мероприятиях, требования к состоянию здоровья от Учреждения не предъявляются.

5.2. В случае введения в Учреждении карантина допускается установление дополнительных требований к состоянию здоровья, информация о которых должна быть доведена Учреждением до сведения добровольца (волонтера) и СО НКО в течение трех рабочих дней со дня объявления карантина.

6. Заключительные положения

6.1. БП Учреждения является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. В решении вопросов, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.3. Настоящее Соглашение может дополняться Протоколами, которые подписываются Сторонами и являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «__» _____ 20__ года.

6.5. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по договоренности Сторон или по желанию одной из Сторон с оповещением другой Стороны в письменной форме не менее чем за 2 месяца.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Учреждения, второй у Организации.

7. Подписи Сторон:

**Санкт-Петербургское государственное
бюджетное учреждение социального
обслуживания населения «Центр
социальной реабилитации инвалидов и
детей-инвалидов Невского района
Санкт-Петербурга**

Юридический адрес:

193312, г. Санкт-Петербург,

ул. Чудновского, д. 4, корпус 1, литера А

ИНН: 7811505534, ОГРН: 1117847474128

КПП: 781101001; ОКПО: 30657482

ОКАТО: 40285569000, ОКОПФ: 75203

ОКТМО: 4038600, БИК: 04403001

Тел.: (812)576-10-80

E-mail: csridinev@social.gugov.spb.ru

Сайт: <http://csridi.ru/>

Реквизиты и подпись 2 стороны

Директор _____ / _____ /

М.П.

М.П.