

Приложение 1 к приказу от 19.06.2016 № 01-01-108
«УТВЕРЖДАЮ»:

И.о. директора Санкт-Петербургского
государственного бюджетного учреждения социального
обслуживания населения «Центр социальной
реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Невского
района Санкт-Петербурга»

_____ С.Б. Козинцева _____.20__

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И
ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА»**

**Правила внутреннего распорядка для законных представителей и иных лиц
сопровождающих детей-инвалидов и детей раннего возраста, имеющих нарушения в
развитии (далее детей-получателей социальных услуг) в
СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» (далее-Учреждение)**

**Законные представители и/или лица сопровождающие
детей-получателей социальных услуг обязаны:**

1. Обеспечить посещение ребенком-получателем социальных услуг всех назначенных реабилитационных мероприятий в соответствии с индивидуальным реабилитационным маршрутом (расписанием) занятий;
2. Контролировать посещение ребенком занятий и выполнение им домашнего задания;
3. Своевременно сообщать специалисту по социальной работе (куратору) о пропуске ребенком занятий по уважительной причине. В случае длительного непосещения получателем социальных услуг реабилитационных мероприятий, предусмотренных индивидуальным реабилитационным маршрутом (2 недели и более) без уважительной причины, Учреждение вправе инициировать процедуру прекращения предоставления социальных услуг. Прекращение предоставления услуг осуществляется в соответствии со ст. 31 Федерального закона № 442-ФЗ и условиями договора о предоставлении социальных услуг. Основанием для этого является акт, фиксирующий факт нарушения условий договора, после чего администрация принимает решение о расторжении договора или об отказе от исполнения обязательств в части данного маршрута.
4. Не допускать опозданий к началу занятий. Опоздание свыше 10 минут может привести к сокращению продолжительности занятия или невозможности его проведения в полном объеме;
5. Сопровождать ребенка на занятиях (для детей в возрасте до 3-х лет) в структурных подразделениях: творческой студии, художественной студии, студии песочной анимации, музыкальном зале и на занятиях адаптивной физической культурой;
6. При посещении занятий лично передавать ребенка специалисту Учреждения. Во время проведения занятий специалистом ожидать ребенка в специально отведенном месте (холле);
7. Во время занятия не отвлекать специалиста, проводящего занятие, вопросами, разговорами, по предложению специалиста оказывать ребенку помощь в процессе выполнения заданий;
8. Информировать куратора и специалистов Учреждения, осуществляющих предоставление социальных услуг, обо всех индивидуальных особенностях ребёнка, способных оказать влияние на предоставление социальных услуг (например, триггеры, провоцирующие стрессовое состояние, специфика коммуникаций, страхи, ограниченность питания, аллергические реакции и прочее);
9. Своевременно сообщать куратору о необходимости присутствия на занятиях сопровождающих лиц; присутствие на занятиях сопровождающих лиц допускается только с разрешения специалиста, предоставляющего услугу;

10. При посещении спортивных занятий в спортивном зале обеспечить наличие у ребенка спортивной формы и обуви;
11. Во время присутствия в Учреждении обеспечить присмотр за ребенком-получателем социальных услуг с целью недопущения у ребенка травм, порчи ребенком имущества, конфликтов с другими детьми и их сопровождающими во время перерывов между занятиями;
12. Оказывать содействие сотрудникам Учреждения в ситуациях, когда ребёнок-получатель социальных услуг проявляет агрессивное поведение либо совершает действия, создающие потенциальную опасность для здоровья и жизни самого ребёнка, других детей, сотрудников Учреждения и других посетителей.
13. Во время присутствия в Учреждении помогать ребенку переодеваться в специально отведённых для этого местах-раздевалках, обеспечить ребенка сменной обувью;
14. Покидая территорию Учреждения и при передаче ребенка-получателя социальных услуг сотруднику Учреждения родитель/законный представитель/сопровождающее лицо обязан подписать акт приема-передачи о передаче ребенка-получателя социальных услуг специалисту Учреждения, которому возложен данный функционал (с 7 лет);
- 14.1. Действительно для получателей социальных услуг, посещающих социально-реабилитационное отделение детей-инвалидов № 1 по адресу Дальневосточный проспект, д. 8, к. 1 и отделение дневного пребывания детей-инвалидов по адресу Октябрьская набережная, д. 76, к. 1.
- 14.2. Родитель/законный представитель несет персональную ответственность за жизнь и здоровье ребенка-получателя социальных услуг в случае, если он покидает пределы территории Учреждения, не передав ребенка сотруднику под подпись;
15. Проявлять уважение по отношению к другим получателям социальных услуг, их сопровождающим и персоналу Учреждения;
16. Соблюдать чистоту и порядок в помещениях и местах общего пользования;
17. Бережно относиться к имуществу, оборудованию, техническим средствам, приборам, другим предметам и объектам, принадлежащим Учреждению, не допускать их порчи. В случае причинения материального ущерба имуществу Учреждения (мебель, оборудование, отделка помещений и т.д.) родитель/законный представитель обязаны возместить причинённый прямой действительный ущерб в полном объеме. Размер ущерба определяется на основании документов о стоимости восстановительного ремонта или рыночной стоимости повреждённого имущества. Возмещение ущерба производится в соответствии с законодательством Российской Федерации;
18. В случае обнаружения бесхозных вещей (пакетов, сумок, коробок и др.), не проявлять самостоятельных действий по их разукомплектованию, немедленно сообщить о них сотрудникам Учреждения;
19. Соблюдать правила пожарной безопасности и санитарно-гигиенические нормы.
20. Во время проведения занятия переводить мобильные телефоны в беззвучный режим вибрации, разговоры по телефону допускаются только за пределами помещения, где проходит занятие.

Всем посетителям учреждения запрещено:

1. Посещать Учреждение при наличии у ребенка признаков острого инфекционного заболевания, повышенной температуры тела, а также в период обострения хронических заболеваний. Ответственность за сокрытие данной информации и возможные последствия несет родитель/законный представитель;
2. Принимать пищу в помещениях, предназначенных для проведения реабилитационных мероприятий;
3. Ставить ребёнка на пеленальные столы, подоконники, поощрять самостоятельное залезание на подоконники и другие объекты (возвышения);
4. Проявлять грубость, угрозы, насилие по отношению к сотрудникам, получателям социальных услуг Учреждения и сопровождающим лицам, употреблять нецензурные

выражения в адрес или в присутствии сотрудников и получателей социальных услуг Учреждения и сопровождающих лиц;

5. Проносить на территорию легковоспламеняющиеся и отравляющие вещества;
6. Находиться на территории Учреждения в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения, употреблять алкогольную и спиртосодержащую продукцию, наркотические и психотропные вещества, новые потенциально опасные психоактивные вещества, одурманивающие вещества на территории Учреждения;
7. Курить табак, потреблять никотинсодержащую продукцию, использовать кальяны, вейпы, электронные сигареты, системы нагревания табака на территории Учреждения;
8. Самостоятельно вносить изменения в расписание реабилитационных мероприятий (занятий).
9. Требовать от сотрудников Учреждения предоставления социальных и/или иных услуг за рамками индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
10. Совершать на территории Учреждения любые религиозные обряды и церемонии, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3 статьи 16 Федерального закона от 26.09.1997 № 125-ФЗ (в последней редакции) «О свободе совести и о религиозных объединениях»;
11. Осуществлять фото- и видеосъемку на территории Учреждения допускается только с соблюдением законодательства о персональных данных.
 - 11.1. Съемка своего ребенка разрешена при условии, что в кадр не попадают другие дети, сотрудники Учреждения или иные лица, а также объекты, составляющие служебную или коммерческую тайну.
 - 11.2. Осуществлять фото- и видеосъемку других детей, сотрудников Учреждения или любых иных лиц, а также последующую публикацию полученных материалов (в том числе в сети Интернет) без их письменного согласия (или согласия их законных представителей) запрещается.

Основаниями для прекращения предоставления социальных услуг являются:

1. Нарушение получателем социальных услуг и/или законным представителем сроков и условий, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг и настоящих Правил (при наличии акта, подтверждающего нарушение);
2. Письменный отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от социального обслуживания. Заявление об отказе подается не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты прекращения обслуживания;
3. Возникновение медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации.

За оставленные без присмотра вещи и ценности администрация ответственности не несет.

С правилами ознакомлен(а) и согласен(сна):

_____/_____
Подпись / Расшифровка подписи

Дата ____ / ____ 202__ г.