

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения
"Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов
Невского района Санкт-Петербурга"

ПРИКАЗ

№ 22

09.01.2019г.

Об утверждении Порядков приема
на социальное обслуживание

В соответствии с Федеральным законом "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" от 28.12.2013 N 442-ФЗ, Законом Санкт-Петербурга от 26.12.2014 N 717-135 (в посл. ред. № 787-172 от 19.12.2018) "О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге", Постановлением правительства Санкт-Петербурга от 29 декабря 2014 г. № 1283 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге» (в ред. Постановлений правительства Санкт-Петербурга от 09.06.2017 № 436), Распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 10.12.2018 N 694-р «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге на 2019 год».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие на 2019 год:
 - 1.1. Порядок приема в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Невского района Санкт-Петербурга» в полустационарной форме социального обслуживания согласно приложению N 1.
 - 1.2. Порядок приема в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Невского района Санкт-Петербурга» в стационарной форме социального обслуживания согласно приложению N 2.
 - 1.3. Перечень срочных социальных услуг, предоставляемых в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Невского района Санкт-Петербурга»
2. Контроль за выполнением приказа возлагаю на Петровскую Н.В. – заместителя директора.

Директор



Т.Н. Жукова



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор СПб ГБУСОН

«ЦСРИДИ Невского района»

Жукова Т.Н.

/2019 г.

Приложение № 1
к приказу № 22 от 09 / 01 2019 г.

ПОРЯДОК

ПРИЕМА В САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ДЕТЕЙ- ИНВАЛИДОВ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА» В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ в 2019 году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок приема (далее - Порядок) в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Невского района» (далее – Учреждение) разработан в соответствии с пунктом 10 статьи 8 и статьей 27 Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 442-ФЗ), а также пунктом 9 статьи 3 Закона Санкт-Петербурга от 24.12.2014 N 717-135 , от 19.12.2018 № 787-172 "О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге" (далее - Закон).

1.2. Социальное обслуживание в Учреждении включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности.

1.3. Перечень социальных услуг, оказываемых в Учреждении в полустационарной форме социального обслуживания утвержден Законом (далее - Перечень услуг).

1.4. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются их получателям в часы работы Учреждения с периодами пребывания до четырех часов и свыше четырех часов.

1.5. Для предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания гражданин или его законный представитель (далее - представитель) подает в письменной или электронной форме заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 N 159 н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг" (далее - заявление), в администрацию Невского района Санкт-Петербурга по месту жительства или по месту пребывания гражданина (далее - администрация района).

1.6. Заявление и документы, указанные в разделе 5 Порядка, в течение пяти рабочих дней с даты подачи гражданином заявления рассматриваются Комиссией по принятию решений о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании и по составлению индивидуальных программ предоставления социальных услуг, формируемой при администрации Невского района (далее - Комиссия).

Решение о предоставлении гражданам срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания принимается Комиссией в день

поступления заявления.

1.7. При определении необходимых гражданину видов и количества социальных услуг, предоставляемых в полустационарной форме социального обслуживания, учитывается нуждаемость получателя социальных услуг в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, а также рекомендуемая индивидуальная программа социального обслуживания получателей социальных услуг, утвержденная Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга для данной категории получателей социальных услуг (далее - индивидуальная программа).

1.8. Получатели социальных услуг вправе участвовать в правоотношениях по предоставлению социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания лично или через представителя. При этом личное участие в правоотношениях по получению социальных услуг получателей социальных услуг не лишает их права иметь представителя.

1.9. Информирование граждан, признанных нуждающимися в полустационарном социальном обслуживании, о порядке предоставления социальных услуг, Перечне услуг осуществляется непосредственно в СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района», а также с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", иными общедоступными способами.

2.

СТАНДАРТ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания, с периодом пребывания до четырех часов, Учреждение предоставляет следующим категориям получателей социальных услуг:

- инвалидам трудоспособного возраста с нарушениями физического развития;
- инвалидам трудоспособного возраста с нарушениями умственного развития;
- инвалидам трудоспособного возраста, нуждающимся в профессиональном обучении;
- детям-инвалидам с двигательными нарушениями развития;
- детям-инвалидам с нарушениями умственного развития;
- детям-инвалидам с сенсорными нарушениями развития;
- детям раннего возраста, имеющим проблемы в развитии;

2.2. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания с периодом пребывания свыше четырех часов, Учреждение предоставляет следующим категориям получателей социальных услуг:

- инвалидам трудоспособного возраста с множественными нарушениями развития;
- инвалидам трудоспособного возраста с нарушениями физического развития;
- инвалидам трудоспособного возраста с нарушениями умственного развития;
- инвалидам трудоспособного возраста с нарушениями умственного развития, нуждающимся в социально-трудовой реабилитации;
- детям-инвалидам с множественными нарушениями развития;
- детям-инвалидам с двигательными нарушениями развития;
- детям-инвалидам с нарушениями умственного развития;
- детям-инвалидам с сенсорными нарушениями развития;

2.3. Перечень социальных услуг, предоставляемых в полустационарной форме социального обслуживания указан в п.7 Порядка.

2.4. Состав социальных услуг, предоставляемых в полустационарной форме социального обслуживания, включая их объем, в разрезе видов социальных услуг и категорий получателей социальных услуг, формируется и утверждается Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга.

2.5. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются получателю социальных услуг в сроки, определенные в индивидуальной программе и договоре о предоставлении социальных услуг, заключаемом между

поставщиком социальных услуг - СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» и гражданином (представителем) (далее - договор); срочные социальные услуги - в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг (немедленно).

2.6. При оценке качества социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания используются следующие критерии:

полнота предоставления социальных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства;

своевременность предоставления социальных услуг, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;

результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

2.7. Показатели качества предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания и оценка результатов их предоставления Учреждением социальных услуг определяются по результатам предоставления социальных услуг применительно к каждому конкретному получателю социальных услуг.

2.8. Условия предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания определяются в соответствии с условиями, установленными действующим законодательством, с учетом условий, установленных получателю социальных услуг в индивидуальной программе и договоре.

2.9. При получении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания получатели социальных услуг имеют право:

на уважительное и гуманное отношение;

на выбор поставщика социальных услуг;

на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, тарифах на эти услуги и их стоимости, возможности получения этих услуг бесплатно;

на отказ от предоставления социальных услуг;

на обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

на свободное посещение представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и(или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

на конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;

на защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

2.10. Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать Учреждение об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

3.

ОПЛАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания в Учреждении предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату в соответствии со статьей 7 Закона.

Решение об условиях оказания социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается Учреждением на основании представляемых получателем социальных услуг (представителем) документов с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, величины прожиточного минимума, установленного в Санкт-Петербурге, а также тарифов на социальные услуги.

Расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг, за исключением лиц, указанных в пункте 3.2 Порядка, производится на дату обращения и

осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно" на основании сведений (информации) о составе семьи, наличии (отсутствии) доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина и принадлежащем им (ему) имуществе на праве собственности.

3.2. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно:

несовершеннолетним детям;

лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

родителям (законным представителям) несовершеннолетних детей, находящихся в социально опасном положении;

гражданам, среднедушевой доход которых на дату обращения за получением социальных услуг ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной в статье 8 Закона.

3.2-1. В полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно следующие виды социальных услуг:

социально-психологические;

социально-педагогические;

социально-трудоустройство;

социально-правовые;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

3.3. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются за плату или частичную плату, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг превышает предельную величину среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленную в статье 8 Закона.

3.4. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, устанавливаемых Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга, но не может превышать пятидесяти процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальных услуг и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, определенной в статье 8 Закона.

3.5. Плата за предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания взимается в Учреждении в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга (Постановление правительства Санкт-Петербурга от 30 июня 2016 г. № 530 «О размере платы за предоставление социальных услуг, порядке взимания платы за предоставление социальных услуг поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге и внесении изменений в постановление правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 № 1283»).

4.

ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТАВЩИКА СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Требования к деятельности Учреждения предъявляются в соответствии с п. 4. постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29 декабря 2014 г. № 1283 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге» (в ред. постановлений правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2016 № 530, от 09.11.2016 № 987, от 09.06.2017 № 436):

4.1. Поставщиком социальных услуг, предоставляемых в полустационарной форме

социального обслуживания (далее - Учреждение), является юридическое лицо.

4.2. Деятельность Учреждения соответствует требованиям Федерального закона N 442-ФЗ, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Закона, а также иных законов и иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга.

4.3. Учреждение обязано предоставлять социальные услуги в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров на основании требований Федерального закона N 442-ФЗ.

4.4. При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания Учреждение обязано:

соблюдать права человека и гражданина;

обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

обеспечивать ознакомление получателей социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик услуг осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", почтовой связи;

информировать получателей социальных услуг о правилах пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание».

5.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Решение о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания принимается администрацией Невского района на основании следующих документов:

(Постановления Правительства Санкт-Петербурга 1283 от 09.06.2017 N 436)

документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг (представителя);

документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении за получением социальных услуг представителя);

документ, подтверждающий место жительства и(или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг (представителя);

документы (сведения), подтверждающие наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в полустационарной форме социального обслуживания;

5.2. Документы, необходимые для предоставления социальных услуг Учреждением:

сведения о состоянии здоровья (заполненный бланк учреждения здравоохранения, выдаваемый в Учреждении) с данными о результатах ЭКГ, ФЛГ и рекомендациями лечащего врача;

сведения для расчета среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

5.3. Документы, необходимые для принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, представляются получателем социальных услуг (представителем) лично либо подлежат представлению в

рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

5.4. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются Учреждением в соответствии с индивидуальной программой и на основании договора с получателем социальных услуг.

6.

ПРЕКРАЩЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания являются:

письменное заявление получателя социальных услуг (представителя) об отказе в предоставлении социальных услуг;

окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и(или) истечение срока действия договора;

нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором;

смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) организации социального обслуживания;

решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

6.2. Учреждение вправе отказать (приостановить) получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, в том числе временно, в случае непредставления получателем социальных услуг (представителем) индивидуальной программы, выданной получателю социальных услуг (за исключением случая предоставления срочных социальных услуг), сведений о состоянии здоровья, документов, необходимых для определения среднедушевого дохода получателя социальных услуг для предоставления социальных услуг бесплатно (Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 09.06.2017 N 436).

**7. СОСТАВ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ
СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района»
В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

| N п/п | Наименование социальной услуги | Описание социальной услуги |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Социально-бытовые услуги | | |
| 1.1 Д/И 36,41,44,49, | Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами | Предоставление помещения в соответствии с утвержденными нормативами и санитарно-гигиеническими нормами |
| 1.2 Д/И 36,41,44,49, | Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами | Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем, постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами |
| 1.3 ИТВ 15 ,20,25,29 Д/И 36,41,44,49, | Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам | Обеспечение питанием в соответствии с нормами обеспечения питанием, утвержденными Правительством Санкт-Петербурга |
| 1.5 ИТВ 15, 20,25, | Помощь в одевании и переодевании лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | Помощь в одевании (надевание на получателя социальных услуг подготовленной в соответствии с целью и погодными условиями одежды, обуви, головного убора); помощь в раздевании (снятие с получателя социальных услуг одежды, обуви, головного убора); помощь в переодевании |
| 1.6 Д/И 36, 41,44,49, | Смена подгузников и абсорбирующего белья лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | Снятие и утилизация использованного подгузника или абсорбирующего белья; проведение гигиенических процедур (обработка тела получателя социальных услуг влажными салфетками, очищающими препаратами); надевание нового подгузника или абсорбирующего белья |

| | | |
|---|--|--|
| <p>1.7</p> <p>ИТВ 15,25,</p> | <p>Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход</p> | <p>Умывание, помощь в самостоятельном умывании; причесывание; уход за полостью рта, за ушами, носом и глазами (промывание); гигиеническая обработка рук и ног</p> |
| <p>1.11</p> <p>ИТВ 15 ,19,24, 25,</p> | <p>Консультирование по вопросам оборудования специальными средствами и приспособлениями жилого помещения, занимаемого получателем социальных услуг (для инвалидов (детей-инвалидов), имеющих стойкие расстройства опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха, умственные отклонения)</p> | <p>Проведение консультирования по вопросам оборудования специальными средствами и приспособлениями жилого помещения, занимаемого получателем социальных услуг (для инвалидов (детей-инвалидов), имеющих стойкие расстройства опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха, умственные отклонения)</p> |
| <p>1.12</p> <p>ИТВ 15 ,19 Д/И 36,41,</p> | <p>Содействие в оформлении документов и выдача напрокат технических средств реабилитации</p> | <p>Информирование о предоставлении напрокат технических средств реабилитации; подбор организаций, предоставляющих напрокат технические средства реабилитации; мониторинг предоставляемых напрокат технических средств реабилитации и их стоимости; сбор необходимых документов для оформления напрокат технических средств реабилитации; передача пакета документов в организацию, предоставляющую напрокат технические средства реабилитации; получение и доставка технических средств реабилитации (для лиц, не способных по состоянию здоровья самостоятельно получить технические средства реабилитации)</p> |
| <p>1.13</p> <p>ИТВ 15 ,19,20,24, 25,29,31</p> <p>Д/И,</p> | <p>Содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации, предоставляемыми в соответствии с действующим</p> | <p>Консультирование по вопросам возможности обеспечения техническими средствами реабилитации либо компенсации приобретенных получателем социальных услуг самостоятельно за собственный счет дополнительных технических средств реабилитации</p> |

| | | |
|--|---|--|
| 36,40,41,43, 44,48,49,50 | законодательством либо за счет средств получателя социальных услуг | из средств бюджета Санкт-Петербурга на основании имеющейся у получателя социальных услуг индивидуальной программы реабилитации (индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида); приобретение технических средств реабилитации за счет средств получателя социальных услуг; взаимодействие с региональным отделением Фонда социального страхования, отделами социальной защиты населения администраций районов Санкт-Петербурга, поставщиками технических средств реабилитации по оказанию содействия в подаче документов и получении технических средств реабилитации через организации поставщиков технических средств реабилитации |
| 1.14 ИТВ 15,19,20, 24,25,29,31 Д/И, 40,43,48,50 | Консультирование по вопросам самообслуживания и социально-бытовой адаптации | Выявление проблем; консультирование получателя социальных услуг по созданию социально-бытовых условий жизнедеятельности; определение объема и видов предполагаемой помощи в условиях организации социального обслуживания; содействие в предоставлении помощи, не относящейся к социальным услугам; консультирование по вопросам социального обслуживания об оказываемых организацией социального обслуживания услугах, в том числе предоставляемых на платной основе |
| 2. Социально-медицинские услуги | | |
| 2.1 ИТВ 15,19,20, 24,25,29,31 Д/И 36,40,41,43, 44,48,49,50 | Консультирование по социально-медицинским вопросам | Выявление социально-медицинских проблем, стоящих перед получателем социальных услуг; разработка для получателя социальных услуг рекомендаций по решению стоящих перед ним социально-медицинских проблем; привлечение (в случае необходимости) психолога (при его наличии) к консультациям по социально-медицинским проблемам получателя социальных услуг; |

| | | |
|--|---|--|
| | | консультирование по вопросам гигиены питания и жилища, избавления от избыточного веса, вредных привычек, консультирование по вопросам ВИЧ-инфекции |
| 2.2 ИТВ 15,19,20, 24,25,29,31, Д/И 36,41,44,49, | Систематическое наблюдение за получателем социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии его здоровья | Осведомление о самочувствии; измерение температуры, артериального давления получателя социальных услуг; выявление и отслеживание изменений состояния здоровья получателя социальных услуг по внешнему виду и самочувствию |
| 2.3 Д/И 36,41, | Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателя социальных услуг | Предусматривает с учетом индивидуальных медицинских показаний и рекомендаций врача (по мере необходимости): наложение компрессов, выполнение перевязок, выполнение очистительных клизм, накладывание горчичников, закапывание капель, нанесение согревающих, обезболивающих, противовоспалительных и лечебных мазей. Профилактика образования пролежней, предусматривающая переворачивание получателя социальных услуг на постели. Проведение обработки пролежней (по мере необходимости). Доставка анализов получателя социальных услуг в медицинскую организацию и результатов анализов получателю социальных услуг (по мере необходимости). Укладывание с помощью ортопедических приспособлений (по мере необходимости). Уход (помощь в уходе) за медицинским оборудованием |
| 2.4 ИТВ 15,20,25,29 Д/И 36,41,44,49, | Обеспечение приема получателем социальных услуг лекарственных средств в соответствии с назначением врача | Разъяснение получателю социальных услуг способа приема и дозы лекарственных средств в соответствии с назначением врача; контроль приема получателем социальных услуг лекарственных средств; обеспечение приема лекарственных средств в случае невозможности самостоятельного их |

| | | |
|---|--|---|
| | | принятия получателем социальных услуг |
| 2.5 ИТВ 19, 20,24, 25,29,31, | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни | Проведение бесед о здоровом образе жизни, питании, соблюдении санитарии, профилактике и избавлении от вредных привычек; обеспечение получателя услуг информационными материалами о здоровом образе жизни (при наличии); освещение вопросов адаптации, в том числе возрастной реабилитации |
| 2.6 ИТВ 15,19,20, 24,25,31, Д/И 36,40,41,43, 44,48,49, | Проведение лечебно-оздоровительных мероприятий (в том числе с использованием реабилитационного оборудования) | Выбор формы проведения лечебно-оздоровительных и реабилитационных (адаптационных) мероприятий (индивидуальные, групповые); разработка в соответствии с медицинскими показаниями и состоянием здоровья получателя социальных услуг тематики и плана занятий для получателя социальных услуг; подготовка необходимого для организации работы инвентаря и реабилитационного оборудования; организация и проведение прогулки, лечебной физкультуры, физиопроцедуры, занятия на тренажерах, проведение процедур массажа; проведение иных лечебно-оздоровительных мероприятий в соответствии с медицинскими показаниями и состоянием здоровья получателя социальных услуг |
| 2.7 ИТВ 15,19,20, 24,25,29,31 Д/И, 36,40,41,43, 44,48,49,50 | Проведение занятий по адаптивной физической культуре | Изучение личного дела получателя социальных услуг, результатов диагностики и рекомендаций специалистов; выбор форм и методов работы с получателем социальных услуг; проведение занятий по адаптивной физкультуре, лечебной физкультуре и спортивных мероприятий, способствующих формированию и совершенствованию физических, психических, функциональных и волевых качеств и способностей получателей социальных услуг |

| 3. Социально-психологические услуги | | |
|--|---|---|
| <p>3.1</p> <p>ИТВ 15,19,20, 24,25,29,31</p> <p>Д/И, 41,44,49,50</p> | <p>Социально-психологическое консультирование (в том числе семейное консультирование)</p> | <p>Выявление психологических проблем, стоящих перед получателем социальных услуг (внутрисемейные, детско-родительские, межличностные, супружеские, иные отношения); разъяснение получателю социальных услуг сути проблем и определение возможных путей их решения; определение объема и видов предполагаемой помощи в условиях организации социального обслуживания; оказание социально-психологической помощи получателю социальных услуг в раскрытии и мобилизации внутренних ресурсов, решении и профилактики социально-психологических проблем; содействие в оказании иной психологической помощи, не входящей в компетенцию организации социального обслуживания</p> |
| <p>3.2</p> <p>ИТВ 15,24,25,29,31</p> <p>Д/И 36,40,41,43, 44,48,49,50</p> | <p>Социально-психологический патронаж</p> | <p>Обеспечение своевременного выявления психологического дискомфорта, личностного (внутриличностного), межличностного конфликта и других ситуаций; систематическое наблюдение за психологическим состоянием здоровья получателя социальных услуг; оказание психологической помощи (при необходимости); взаимодействие с получателем услуг в целях коррекции поведения; проведение доверительных бесед; нахождение альтернативных путей выхода из конфликтных ситуаций; привлечение профильных специалистов (при необходимости)</p> |
| <p>3.3</p> <p>ИТВ 15,19,20, 24,25,29,31</p> <p>Д/И, 36,40,41,43,</p> | <p>Проведение социально-психологических тренингов</p> | <p>Методическая разработка программы тренинга; проведение цикла тренинга; снятие последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психических напряжений; выработка умений и навыков, социальной адаптации к создавшимся условиям проживания;</p> |

| | | |
|--|--|--|
| 44,48,49, | | отработка новых приемов и способов поведения; аналитический отчет по итогам тренинга; проведение групповых (индивидуальных) психологических тренингов, аутотренинг (не более 10 человек); проведение групповых форм работы, направленных на преодоление негативных последствий заболевания ВИЧ-инфекцией для повышения социально-психологического самочувствия, устранение тревоги и страха за будущее и нервно-психической напряженности ВИЧ-инфицированного и членов его семьи |
| 4. Социально-педагогические услуги | | |
| <p>4.1</p> <p>ИТВ 15,19,24,25,31</p> <p>Д/И 36,40,41,43, 44,48,49,50</p> | <p>Консультирование получателя социальных услуг и (или) ближайшего окружения получателя социальных услуг по вопросам социальной реабилитации</p> | <p>Действия при предоставлении социально-педагогических услуг получателям социальных услуг, относящимся к любой категории граждан: выявление проблем получателя социальных услуг путем собеседования с ним, с его окружением, с педагогами образовательного учреждения и т.д.; консультирование по вопросам требуемого направления социальной реабилитации; разработка для получателя социальных услуг и (или) его ближайшего окружения рекомендаций по решению вопросов, связанных с социальной реабилитацией. Действия при предоставлении социально-педагогических услуг получателю социальных услуг, являющемуся несовершеннолетним ребенком: консультирование родителей по вопросам правильного перемещения ребенка, обучение их использованию специальных приспособлений для перемещения ребенка; консультирование родителей по организации доступной среды в домашних условиях для мобильности ребенка; разработка рекомендаций и консультирование ближайших родственников по изменению окружения (физического, сенсорного) в целях создания</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>доступной и безопасной среды для ребенка; обучение ближайших родственников способам развития навыков повседневной жизни ребенка, а также использованию выбранных способов коммуникации; содействие в организации игровой среды и среды для продуктивной деятельности ребенка</p> |
| <p>4.2</p> <p>ИТВ 15,19,20, 24,25,29,31</p> <p>Д/И, 36,40,41,43, 44,48,49,50</p> | <p>Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование</p> | <p>Социально-средовая диагностика; социально-педагогическая диагностика; содействие в координации системного восприятия пространства; проведение оценки влияния окружающей среды (физической, социальной, сенсорной) на активность ребенка; составление индивидуальной программы для развития навыков повседневной жизни ребенка; составление программы профилактики развития вторичных осложнений; проведение консультаций законных представителей получателя социальных услуг по его адаптации и интеграции в общество</p> |
| <p>4.3</p> <p>ИТВ 25,31,</p> | <p>Социально-педагогический патронаж</p> | <p>Организация и осуществление социального патронажа и домашнего сопровождения; социально-педагогический патронаж обучающихся в профессионально-реабилитационном учреждении; сопровождение семейно-воспитательной группы; социально-педагогическое сопровождение получателя социальных услуг на реабилитационно-подготовительных курсах; посещение семьи и обследование жилищно-бытовых условий; выявление детско-родительских проблем; планирование и проведение коррекционных мероприятий; консультирование получателя социальных услуг по вопросам воспитания детей, нормализации семейных отношений; взаимодействие с образовательными, медицинскими и иными организациями</p> |

| | | |
|--|---|--|
| 4.6 Д/И 50 | Консультирование ближайшего окружения ребенка по развитию игровой и продуктивной деятельности | Консультирование по вопросам организации жизни несовершеннолетнего; подбор методического материала; консультирование по вопросам возрастных особенностей развития ребенка |
| 4.8 ИТВ 15,19,20,25,29 Д/И 36,40,41,43, 44,48,49, | Обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами | Выяснение степени владения родственниками получателя социальных услуг навыками общего ухода; наглядное обучение практическим навыкам осуществления процедур общего ухода, в выполнении которых у родственников возникают затруднения; оценка усвоения родственниками вновь приобретенных навыков общего ухода; привлечение необходимых специалистов для обучения родственников, осуществляющих уход за получателем социальных услуг |
| 4.9 Д/И 36,40,41,43, 44,48, | Проведение логопедических занятий | Изучение личного дела получателя социальных услуг, результатов диагностики и рекомендаций специалистов; проведение логопедических занятий; оценка результата проведенных занятий |
| 4.11 ИТВ 19,25,29,31 Д/И, 36,40,41,43, 44,48,49, | Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) | Определение интересов и умений получателя социальных услуг на основе диагностик; выбор форм и методов работы с получателем социальных услуг; взаимодействие с организациями (благотворительные фонды, музеи, театры, библиотеки, парки развлечений и т.д.): разработка концепции совместной деятельности (знакомство, подбор темы, договоренность о встрече, количестве получателей социальных услуг, времени, дате проведения мероприятия); составление плана мероприятий, направленных на формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) с учетом возраста получателя социальных услуг |
| 4.12 | Проведение занятий в | Помощь в выборе вида занятий в |

| | | |
|---|--|--|
| <p>ИТВ 15,19,20,24, 25,29,31</p> <p>Д/И, 36,40,41,43, 44,48,49,50</p> | <p>соответствии с разработанным индивидуальным социально-педагогическим планом (сенсорное развитие, предметно-практическая деятельность, социально-бытовая ориентация, изодеятельность, арт-терапия, игровая деятельность, музыкальные занятия, спортивные, досуговые, экскурсионные мероприятия), в том числе групповых</p> | <p>соответствии с интересами, способностями и возможностями получателя социальных услуг; привлечение специалистов по тематике занятий; определение организационных моментов; подбор необходимого материала для проведения занятий. Выявление интересов и склонностей к различным видам деятельности; выбор форм и методов работы с получателем социальных услуг; помощь в выборе вида деятельности в соответствии с интересами и возможностями получателя социальных услуг; проведение занятий, направленных на развитие двигательных навыков ребенка; проведение занятий, направленных на развитие коммуникативных навыков ребенка; реализация программы по развитию навыков повседневной жизни (самообслуживание, игра, досуг); проведение занятий по коррекции социально-педагогической защищенности; проведение в соответствии с интересами, способностями и возможностями получателя социальных услуг занятий (сенсорное развитие, предметно-практическая деятельность, социально-бытовая ориентация, изодеятельность, арт-терапия, игровая деятельность, музыкальные занятия, спортивные, досуговые, экскурсионные мероприятия), в том числе групповых - для пожилых</p> |
| <p>4.13</p> <p>ИТВ 15,19,20,24 25,31,.</p> | <p>Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности</p> | <p>Определение уровня навыков компьютерной грамотности; выбор форм и методов работы с получателем социальных услуг; комплектование групп для занятий в соответствии с уровнем социальной подготовленности, индивидуальными личностными особенностями получателя социальных услуг; проведение занятий в группах с учетом уровня навыков компьютерной грамотности у получателей социальных услуг;</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | | проведение индивидуальных консультаций |
| 4.14 ИТВ 15,19,20, 24,25,29,31 Д/И 36,40,41,43, 44,48,49,50 | Организация досуга (в том числе сопровождение на социокультурные мероприятия) | Организация и проведение занятий в кружках, в школах ремесел; организация и проведение занятий по танцевально-двигательной терапии, художественной самодеятельности; организация клубов по интересам; организация и проведение лекций, семинаров; проведение занятий и бесед по повышению уровня общей культуры получателя социальных услуг; организация проведения конкурсов творческого мастерства. Организация выездов на загородные прогулки. Организация и проведение спортивных мероприятий. Организация и проведение культурно-массовых и досуговых мероприятий. Организация посещения культурно-массовых и досуговых мероприятий в учреждениях социокультурной направленности. Сопровождение на социокультурные мероприятия. Организация перевозки получателей социальных услуг к месту проведения мероприятия |

5. Социально-трудовые услуги

| | | |
|--------------------------------|---|---|
| 5.1 ИТВ 19,24,29,31, | Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам | Изучение анамнеза, эпикриза, знакомство с личностными особенностями получателя социальных услуг, выявление его интересов, склонностей к различным видам деятельности; определение самооценки с учетом медицинских, психологических и социальных характеристик. Определение цели, основных задач и предполагаемых результатов проведения мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам. Проведение указанных мероприятий, в том числе: проведение занятий по трудотерапии, занятий в лечебно-трудовых мастерских, компьютерных классах, обучение пользованию оборудованием, предметами, |
|--------------------------------|---|---|

| | | |
|--|---|---|
| | | <p>материалами для ведения посильной трудовой деятельности; проведение занятий по обучению доступным трудовым и начальным профессиональным навыкам, восстановлению личностного и социального статуса получателя социальных услуг. Оценка результатов и эффективности проведения мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам</p> |
| <p>5.2</p> <p>ИТВ 31,</p> <p>Д/И 40,43,48,</p> | <p>Профессиональная ориентация</p> | <p>Выявление интересов и склонностей получателя социальных услуг к различным видам деятельности; организация и проведение профориентационного тестирования с последующим обсуждением его результатов; помощь в выборе вида профессиональной деятельности в соответствии с интересами и возможностями получателя социальных услуг; составление списка образовательных организаций, занимающихся обучением инвалидов (детей-инвалидов)</p> |
| <p>5.3</p> <p>ИТВ 31,</p> <p>Д/И 40,41,43,44, 48,49,</p> | <p>Организация обучения в трудовых мастерских</p> | <p>Проведение социально-трудовой реабилитации на базе организаций социального обслуживания (в лечебно-трудовых мастерских, подсобном сельском хозяйстве, приусадебном участке и т.д.); организация обучения в трудовых мастерских; создание условий для работы в лечебно-трудовых мастерских; организация услуг производственной практики; проведение мониторинга результатов социально-трудовой реабилитации получателя социальных услуг</p> |
| <p>5.4</p> <p>ИТВ 31</p> | <p>Организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-</p> | <p>Изучение личного дела, выявление интересов, склонностей получателя социальных услуг в целях определения возможности получения им образования, в том числе профессионального образования; оказание помощи в выборе учебного</p> |

| | | |
|--------------------------------|--|--|
| | инвалидами) в соответствии с их способностями | заведения, профессии в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, интересами и склонностями получателя социальных услуг; помощь в выборе форм и методов обучения; оказание помощи при сборе и подаче пакета документов для поступления в учебное заведение. Оценка результатов и эффективности мероприятий по организации помощи в получении образования |
| 5.5 ИТВ 31 | Содействие в получении образования и (или) профессии | Изучение личного дела получателя социальных услуг (несовершеннолетнего), результатов диагностики и рекомендаций специалистов; помощь в выборе вида профессиональной деятельности в соответствии с интересами и возможностями получателя социальных услуг; составление списка образовательных организаций; обращение в образовательную организацию; содействие в сборе документов для обучения; помощь в определении формы обучения; осуществление наблюдения за процессом обучения получателя социальных услуг; оказание помощи в выполнении домашнего задания |
| 5.6 ИТВ 19,24,29, 31, | Оказание помощи в трудоустройстве | Информирование получателя социальных услуг о центрах занятости населения Санкт-Петербурга (адреса, контактные телефоны, режим работы); содействие в постановке на учет в центре занятости населения Санкт-Петербурга (в целях трудоустройства, поиска временной (сезонной) работы, работы с сокращенным рабочим днем, работы на дому, обучения, переобучения) |
| 5.7 Д/И | Содействие родственникам получателя социальных | Информирование родственников получателя социальных услуг о центрах занятости населения Санкт- |

| | | |
|--|--|---|
| 50 | услуг в нахождении работы по гибкому графику | Петербурга (адреса, контактные телефоны, режим работы); содействие в постановке на учет в центре занятости населения Санкт-Петербурга (в целях трудоустройства, поиска временной (сезонной) работы, работы с сокращенным рабочим днем, работы на дому, обучения, переобучения) |
| 6. Социально-правовые услуги | | |
| 6.1 ИТВ 15,19,20, 24,25,29,31 Д/И 36,40,41,43, 44,48,49,50 | Оказание помощи в оформлении документов и восстановлении утраченных документов получателя социальных услуг | Консультирование получателя социальных услуг по вопросам оформления и (или) восстановления утраченных документов; содействие в сборе необходимых документов; получение денежных средств от получателя социальных услуг (при наличии государственной пошлины за оформление документов); подача документов в соответствующие органы и организации в целях оформления и (или) восстановления утраченных документов; получение и доставка оформленных документов; окончательный расчет с получателем социальных услуг; содействие в оформлении документов для направления в учреждения системы образования, здравоохранения и др.; оформление документов пенсионного обеспечения (по потере кормильца); содействие в оформлении пенсии; содействие в оформлении регистрации по месту пребывания; содействие в оформлении льготного проезда в городском транспорте |
| 6.2 ИТВ 19,31, | Содействие в получении полиса обязательного медицинского страхования | Консультирование получателя социальных услуг по вопросам оформления и (или) восстановления полиса обязательного медицинского страхования; содействие в сборе необходимых документов для получения полиса обязательного медицинского страхования; подача документов в соответствующие организации в целях оформления и (или) восстановления полиса обязательного медицинского страхования; получение полиса |

| | | |
|---|--|---|
| | | обязательного медицинского страхования |
| <p>6.8</p> <p>ИТВ 15,19,20, 24,25,29,31</p> <p>Д/И 36,40,41,43, 44,48,49,50</p> | Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно) | <p>Выяснение жизненной ситуации получателя социальных услуг; разъяснение получателю социальных услуг или его законному представителю по вопросам, касающимся гражданского, жилищного, трудового, пенсионного, уголовного законодательства, а также охраны его прав, свобод и законных интересов; обеспечение получателя социальных услуг информационно-методическими материалами по указанным вопросам; разъяснение права на получение бесплатной юридической помощи согласно <u>Закону Санкт-Петербурга от 19.09.2012 N 474-80 "О бесплатной юридической помощи в Санкт-Петербурге"</u></p> |
| <p>6.9</p> <p>ИТВ 19</p> | Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателя социальных услуг | <p>Выяснение жизненной ситуации получателя социальных услуг; информирование получателя социальных услуг о путях реализации его законных прав; содействие в получении мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации; оказание социально-правовой помощи в защите и соблюдении прав получателя социальных услуг на социальное обслуживание; обеспечение представительства в суде, административных и государственных органах для защиты прав и законных интересов получателя социальных услуг; оказание помощи в написании заявлений, предложений, жалоб, включая разработку и направление в соответствующие организации запросов, ходатайств; содействие в сборе необходимых документов; подача заявления и документов в соответствующие организации; получение и доставка на дом направления на предоставление бесплатной юридической помощи получателю социальных услуг</p> |

7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов

| | | |
|---|--|--|
| <p align="center">7.1</p> <p align="center">ИТВ 15,19,20, 24,25,31,</p> | <p>Консультирование по вопросам социально-средовой реабилитации</p> | <p>Консультирование по вопросам социально-средовой реабилитации, направленной на интеграцию инвалида в общество, в том числе по вопросам: обеспечения необходимым набором технических средств реабилитации, создания доступной среды; обеспечения тифлотехническими средствами реабилитации и собаками-проводниками слепых и слабовидящих инвалидов; обеспечения сурдотехническими средствами - глухих и слабослышащих инвалидов; обеспечения инвалидов с поражением опорно-двигательного аппарата, ведущих активный образ жизни, креслами-колясками; обеспечения инвалидов с отсутствием двух верхних конечностей функционально-эстетической одеждой. Предоставление рекомендаций по адаптации жилья к потребностям инвалида с учетом ограничения его жизнедеятельности</p> |
| <p align="center">7.2</p> <p align="center">ИТВ 15, 19,20. 24,25,29,</p> <p align="center">Д/И 43,48,</p> | <p>2 Обучение навыкам социально-средовой ориентации (в том числе самостоятельному передвижению, включая изучение жизненно важных маршрутов передвижения)</p> | <p>Проведение мероприятий, направленных на восстановление или развитие оптимального взаимодействия получателя социальных услуг с факторами окружающей среды на индивидуальном и общественном уровне; определение интересов, склонностей и способностей получателя социальных услуг применительно к сложившимся условиям жизнедеятельности в целях правильной его ориентации в окружающей среде и последующего подбора на этой основе посильного и устраивающего его вида деятельности; определение актуального уровня самостоятельности и способности к независимой жизни получателя социальных услуг путем проведения</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>диагностики; изучение жизненно важных маршрутов передвижения получателя социальных услуг; выбор форм и методов работы с получателем социальных услуг, составление программы индивидуальных занятий с ним; обучение социальным навыкам, включающим элементы социального поведения (посещение магазинов, учреждений социального назначения, пользования транспортом); формирование топографических представлений о городе; обучение взаимодействию с другими людьми; обучение обращению с деньгами; обучение персональной безопасности (правила уличного движения, нахождение у воды и т.п.); обучение персональной сохранности (безопасность в доме - пользование газом, электричеством и т.п.); обучение поведению при покупках, обучение ходьбе, обучение самостоятельному перемещению в коляске и др.</p> |
| <p>7.3</p> <p>ИТВ 15,19,20, 24,25,29,31,</p> <p>Д/И 36,40,41,43, 44,48,49,50</p> | <p>Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации</p> | <p>Изучение личного дела получателя социальных услуг, результатов диагностического обследования и рекомендаций специалистов; определение реабилитационного потенциала получателя социальных услуг по записям специалистов медико-социальной экспертизы; подбор технических средств реабилитации в соответствии с типом и структурой дефекта, особенностями психофизического развития и реабилитационным потенциалом получателя социальных услуг; разработка тематики и плана занятий, инструкций по технике безопасности во время занятий, подготовка необходимых технических средств реабилитации, наглядных пособий (таблиц, рисунков, карт, схем) для организации занятий; проведение занятий</p> |
| 7.4 | Обучение навыкам (поддержание навыков) | Действия при предоставлении социальных услуг получателям |

| | | |
|--|---|---|
| <p>ИТВ 15,19,20, 24,25,29, Д/И 49,</p> | <p>поведения в быту и общественных местах</p> | <p>социальных услуг, относящимся к любой категории граждан: изучение личного дела получателя социальных услуг, результатов диагностики и рекомендаций специалистов; выбор форм и методов работы с получателем социальных услуг; проведение обучения практическим навыкам (поддержанию навыков) социально-бытовой адаптации, в выполнении которых у получателя социальных услуг возникают затруднения; оценка усвоения вновь приобретенных навыков социально-бытовой адаптации; организация психолого-медико-педагогического сопровождения получателя социальных услуг в процессе обучения; проведение мониторинга результатов обучения. Действия при предоставлении социальных услуг получателю социальных услуг, являющемуся гражданином трудоспособного возраста или несовершеннолетним ребенком: консультирование (обучение) основам домоводства; обучение навыкам правильного приема пищи; обучение навыкам самостоятельного проживания - подготовка к независимому образу жизни; обучение персональной сохранности (безопасности); обучение (поддержание) жизненных навыков, включающих персональный уход; проведение занятий по формированию практических навыков у родителей (законных представителей) по уходу за ребенком; обучение волевой регуляции; обучение ходьбе; определение потребности и обучение инвалида навыкам семейно-бытовой деятельности в конкретных социально-бытовых условиях</p> |
| <p>7.5 ИТВ 15,19,20, 24,25,29,</p> | <p>Организация коммуникативного пространства и коммуникативных ситуаций по месту проживания (получения социальных</p> | <p>Оценка функциональных коммуникативных навыков; составление предложений для получателя социальных услуг по оптимизации и организации коммуникативного пространства; разработка программы обучения,</p> |

| | | |
|------------------------------------|--------|---|
| Д/И 36,40,41,43, 44,48,49,50 | услуг) | выбор форм и методов работы с получателем социальных услуг; обучение получателя социальных услуг вербальной коммуникации; обучение получателя социальных услуг средствам использования в быту невербальной коммуникации |
|------------------------------------|--------|---|

Исполнители:

Петровская Н.В. – заместитель директора



Гукасова Е.В. – заведующий отделением прием и консультаций инвалидов трудоспособного возраста





«УТВЕРЖДАЮ»

Директор СПб ГБУСОН
«ЦСРИДИ Невского района»
Жукова Т.Н.
/2019 г.

Приложение № 2
к приказу № 22 от 09 / 01 2019 г.

ПОРЯДОК

ПРИЕМА В САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ДЕТЕЙ- ИНВАЛИДОВ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА» В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ в 2019 году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок приема в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Невского района» (далее – Учреждение) в стационарной форме социального обслуживания в Санкт-Петербурге (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 10 статьи 8 и статьей 27 Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 442-ФЗ), а также пунктом 9 статьи 3 Закона Санкт-Петербурга от 24.12.2014 N 717-135 "О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге", от 19.12.2018 № 787-172 (далее - Закон).

1.2. Социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, которая направлена на создание условий жизнедеятельности, наиболее адекватных их возрасту и состоянию здоровья.

1.3. Перечень социальных услуг, оказываемых в стационарной форме социального обслуживания Учреждением, утвержден Законом (далее - Перечень услуг).

1.4. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются их получателям при временном проживании на срок, определенный индивидуальной программой социального обслуживания получателей социальных услуг, утвержденной администрацией Невского района для данной категории получателей социальных услуг (далее - индивидуальная программа) в помещениях Учреждения.

1.5. Получатели социальных услуг в стационарной форме обеспечиваются жилыми помещениями, а также помещениями для предоставления видов социальных услуг, предусмотренных Законом.

1.6. Для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания гражданин или его законный представитель (далее - представитель) подает в письменной или электронной форме заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг" (далее - заявление), в администрацию Невского района Санкт-Петербурга по месту жительства или по месту пребывания гражданина (далее - администрация района).

1.7. Заявление и документы, указанные в разделе 5 Порядка, в течение пяти рабочих дней с даты подачи гражданином заявления рассматриваются Комиссией по принятию решений о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составлению индивидуальных программ предоставления социальных услуг, формируемой при администрации Невского района (далее - Комиссия).

1.8. При определении необходимых гражданину видов и количества социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме социального обслуживания, учитывается нуждаемость получателя социальных услуг в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, а также рекомендуемая индивидуальная программа.

1.9. Получатели социальных услуг вправе участвовать в правоотношениях по предоставлению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания лично или через представителя. При этом личное участие в правоотношениях по получению социальных услуг получателей социальных услуг не лишает их права иметь представителя.

1.10. Информирование граждан, признанных нуждающимися в стационарном социальном обслуживании, о порядке предоставления социальных услуг, Перечне услуг осуществляется непосредственно в СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района», а также с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", иными общедоступными способами.

2.

СТАНДАРТ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются следующим категориям получателей социальных услуг:

- инвалидам трудоспособного возраста с множественными нарушениями развития;
- инвалидам трудоспособного возраста с нарушениями физического развития;

2.2. Перечень социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме социального обслуживания, указан в п. 8 Порядка.

2.3. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются получателю социальных услуг в сроки, определенные в индивидуальной программе и договоре о предоставлении социальных услуг, заключаемом между Учреждениями гражданином (представителем); срочные социальные услуги - в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг (немедленно).

2.4. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг Учреждения в стационарной форме социального обслуживания, являются:

показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг (например, число обоснованных жалоб, число положительных или отрицательных отзывов о работе Учреждения);

наличие и состояние документов, в соответствии с которыми Учреждение осуществляет деятельность в сфере стационарного социального обслуживания (устав Учреждения, положение об отделении временного проживания; руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру; иные документы);

численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами в Учреждении;

доступность условий размещения Учреждения - доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности);

укомплектованность штата Учреждения специалистами и их квалификация;

наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы,

аппаратура и т.д.) помещений Учреждения;

состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности Учреждения при предоставлении социальных услуг).

2.7. При оценке качества социальных услуг Учреждения, в стационарной форме социального обслуживания используются следующие критерии:

полнота предоставления социальных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства;

своевременность предоставления социальных услуг, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;

результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

2.8. Показатели качества предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания и оценка результатов их предоставления поставщиками социальных услуг определяются по результатам предоставления социальных услуг применительно к каждому конкретному получателю социальных услуг.

2.9. Условия предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания определяются в соответствии с условиями, установленными действующим законодательством, с учетом условий, установленных получателю социальных услуг в индивидуальной программе и договоре о предоставлении социальных услуг, заключаемом между Учреждением и гражданином (представителем) (далее - договор).

2.10. При получении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания получатели социальных услуг имеют право:

на уважительное и гуманное отношение;

на выбор поставщика социальных услуг;

на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, тарифах на эти услуги и их стоимости, возможности получения этих услуг бесплатно;

на отказ от предоставления социальных услуг;

на обеспечение условий пребывания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

на свободное посещение представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и(или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

на конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;

на защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

2.11. Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать Учреждение об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

3.

ОПЛАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются Учреждением бесплатно, за плату или частичную плату в соответствии со статьей 7 Закона.

Решение об условиях оказания социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается Учреждением на основании представляемых получателем социальных услуг (представителем) документов с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, а также тарифов на

социальные услуги.

Расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг, за исключением лиц, указанных в пункте 3.2 Порядка, производится на дату обращения и осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно" (далее - постановление N 1075) на основании сведений (информации) о составе семьи, наличии (отсутствии) доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина и принадлежащем им (ему) имуществе на праве собственности.

3.2. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания в Учреждении предоставляются бесплатно:

лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов (на основании подтверждающих документов).

3.2-1. В стационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно следующие виды социальных услуг:

социально-психологические;

социально-педагогические;

социально-трудовые;

социально-правовые;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

3.3. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются их получателям за плату или частичную плату, за исключением получателей социальных услуг, указанных в пункте 3.2 Порядка.

3.4. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, устанавливаемых Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга, но не может превышать 75 процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг, рассчитанного в соответствии с постановлением N 1075.

3.5. В Учреждении плата за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания взимается в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга (в ред. Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 09.06.2017 N 436).

4.

ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТАВЩИКА СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Требования к деятельности Учреждения предъявляются в соответствии с п. 4. постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29 декабря 2014 г. № 1283 «Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге» (в ред. постановлений правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2016 № 530, от 09.11.2016 № 987, от 09.06.2017 №436 »:

4.1. Поставщиком социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме социального обслуживания (далее - Учреждение), является юридическое лицо.

4.2. Деятельность Учреждения соответствует требованиям Федерального закона N 442-ФЗ, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Закона, а также иных законов и иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга.

4.3. Учреждение обязано предоставлять социальные услуги в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров на основании требований Федерального закона N 442-ФЗ.

4.4. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания Учреждение обязано:

соблюдать права человека и гражданина;

обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

обеспечивать ознакомление получателей социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик услуг осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг

обеспечивать получателям социальных услуг возможность свободного посещения их представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и(или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", почтовой связи;

информировать получателей социальных услуг о правилах пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

5.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Решение о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания принимается администрацией Невского района на основании следующих документов (в ред. Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 09.03.2017 N 436):

документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг (представителя);

документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении за получением социальных услуг представителя);

документ, подтверждающий место жительства и(или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг (представителя);

документы (сведения), подтверждающие наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в стационарной форме социального обслуживания;

5.2. «Каждый поступающий в Учреждение для получения социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания должен представить:

сведения для расчета среднедушевого дохода получателя социальных услуг;

сведения о состоянии здоровья (заполненный бланк учреждения здравоохранения, выдаваемый в Учреждении) с данными о результатах ЭКГ, ФЛГ и рекомендациями лечащего врача;

медицинскую карту со сведениями о результатах обследования на туберкулез, результатах лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, инфекций, передающихся половым путем, профилактических прививках и справку об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания в течение 21 дня до поступления в Учреждение.

Результаты бактериологического исследования на группу возбудителей кишечных инфекций действительны в течение двух недель с момента забора материала для

исследований (п. 8.14 СП 2.1.2.3358-16 "Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противозидемическому режиму работы организаций социального обслуживания")»

5.3. Документы, необходимые для принятия решения о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, представляются получателем социальных услуг (представителем) лично либо подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

5.4. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются получателю социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и на основании договора.

6.

ПРЕКРАЩЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания являются:

письменное заявление получателя социальных услуг (представителя) об отказе в предоставлении социальных услуг;

окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и(или) истечение срока действия договора;

нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором;

смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) организации социального обслуживания;

решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

6.2. Учреждение вправе отказать (приостановить) получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, в том числе временно, в случае непредставления получателем социальных услуг (представителем) индивидуальной программы, выданной получателю социальных услуг (за исключением случая предоставления срочных социальных услуг), сведений о состоянии здоровья, документов, необходимых для определения среднедушевого дохода получателя социальных услуг, а также в связи с наличием медицинских противопоказаний, перечень которых утвержден приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.04.2015 N 216 н "Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний" (в ред. Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 09.06.2017 N 436).

**СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ
СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района»
В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

| № п/п | Наименование социальной услуги | Описание социальной услуги |
|------------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Социально-бытовые услуги | | |
| 1.1 ИТВ 16,21 | Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами | Предоставление помещения в соответствии с утвержденными нормативами и санитарно-гигиеническими нормами |
| 1.2 ИТВ 16,21 | Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами | Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем, постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами |
| 1.3 ИТВ 16,21 | Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам | Обеспечение питанием в соответствии с нормами обеспечения питанием, утвержденными Правительством Санкт-Петербурга |
| 1.4 ИТВ 16,21 | Помощь в приеме пищи (кормление) | Подготовка получателя социальных услуг к приему пищи (удобное усаживание получателя социальных услуг и мытье рук); подготовка посуды для приема пищи (кормления); подготовка места для приема пищи; кормление получателя социальных услуг, который по состоянию здоровья не может самостоятельно принимать пищу; уборка места приема пищи, мытье посуды после принятия пищи |
| 1.5 ИТВ 16,21, | Помощь в одевании и переодевании лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | Помощь в одевании (надевание на получателя социальных услуг подготовленной в соответствии с целью и погодными условиями одежды, обуви, головного убора); помощь в раздевании (снятие с получателя социальных услуг одежды, обуви, головного убора); помощь в переодевании |

| | | |
|----------------------|---|---|
| 1.7 ИТВ 16,21 | Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | Умывание, помощь в самостоятельном умывании; причесывание; уход за полостью рта, за ушами, носом и глазами (промывание); гигиеническая обработка рук и ног; обтирание, подмывание, помощь в самостоятельном подмывании, подтирании |
| 1.8 ИТВ 16,21 | Сопровождение в туалет или высаживание на судно лиц, не способных по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | Помощь при высаживании на судно или унитаза, помощь в пользовании писсуаром, помощь в снятии и одевании одежды, вынос судна |
| 1.9 ИТВ 16,21 | Мытье (помощь в мытье) лиц, не способных по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | Чистка ванны; наполнение ванны; сопровождение либо перемещение в ванну; мытье (помощь в мытье) тела и головы; помощь в самостоятельном обтирании, подмывании; помощь в вытирании; одевание либо помощь в одевании; сопровождение в постель |
| 1.10 ИТВ 16,21 | Бритье (помощь в бритье) бороды и усов лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход | Очистка, распаривание кожи; нанесение пены; удаление бороды и усов; умывание; дезинфекция используемых инструментов |
| 1.12 ИТВ 16,21 | Сопровождение на прогулках | Помощь в одевании (надевание подготовленной в соответствии с погодными условиями обуви и одежды на получателя социальных услуг); сопровождение на прогулке; помощь в раздевании, уборка одежды и обуви на место, а также чистка и сушка верхней одежды и обуви |
| 1.13 ИТВ 16,21 | Обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми | Составление заявки на покупку за счет средств получателя социальных услуг книг, журналов, газет, настольных игр; покупка и доставка за счет средств получателя социальных услуг книг, журналов, газет, настольных игр; составление отчета по расходованию денежных средств; окончательный расчет с получателем социальных услуг |
| 1.14 | Отправка за счет средств получателя социальных | Получение денежных средств от получателя социальных услуг на отправку почтовой |

| | | |
|--|---|--|
| ИТВ 21 | услуг почтовой корреспонденции | корреспонденции (в том числе посылок весом до семи кг); отправка почтовой корреспонденции (в том числе посылок весом до семи кг); окончательный расчет с получателем социальных услуг |
| 1.20 ИТВ 16, 21 | Содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации, предоставляемыми в соответствии с действующим законодательством либо за счет средств получателя социальных услуг | Консультирование по вопросам возможности обеспечения техническими средствами реабилитации либо компенсации приобретенных получателем социальных услуг самостоятельно за собственный счет дополнительных технических средств реабилитации из средств бюджета Санкт-Петербурга на основании имеющейся у получателя социальных услуг индивидуальной программы реабилитации (индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида); приобретение технических средств реабилитации за счет средств получателя социальных услуг; взаимодействие с региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации, отделами социальной защиты населения администраций районов Санкт-Петербурга, поставщиками технических средств реабилитации по оказанию содействия в подаче документов и получении технических средств реабилитации через организации поставщиков технических средств реабилитации |
| 1.23 ИТВ 16,21 | Консультирование по вопросам самообслуживания и социально-бытовой адаптации | Выявление проблем; консультирование получателя социальных услуг по созданию социально-бытовых условий жизнедеятельности; определение объема и видов предполагаемой помощи в условиях организации социального обслуживания; содействие в предоставлении помощи, не относящейся к социальным услугам; консультирование по вопросам социального обслуживания об оказываемых организацией социального обслуживания услугах, в том числе предоставляемых на платной основе |
| 2. Социально-медицинские услуги | | |
| 2.1 | Консультирование по социально-медицинским вопросам | Выявление социально-медицинских проблем, стоящих перед получателем социальных услуг; разработка для |

| | | |
|---------------------|---|---|
| ИТВ 16,21 | | получателя социальных услуг рекомендаций по решению стоящих перед ним социально-медицинских проблем; привлечение (в случае необходимости) психолога (при его наличии) к консультациям по социально-медицинским проблемам получателя социальных услуг; консультирование по вопросам гигиены питания и жилища, избавления от избыточного веса, вредных привычек, консультирование по вопросам ВИЧ-инфекции |
| 2.2 ИТВ 16,21 | Систематическое наблюдение за получателем социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии его здоровья | Снятие врачебных назначений (по режиму, диете, дополнительным обследованиям и осмотрам узких специалистов, получаемой терапии); измерение температуры тела, артериального давления; измерение роста и веса; наблюдение за получателем социальных услуг во время обходов; заполнение медицинской документации; информирование лечащего врача или дежурного врача об изменившемся состоянии здоровья получателя социальных услуг |
| 2.3 ИТВ 16,21 | Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателя социальных услуг | Предусматривает с учетом индивидуальных медицинских показаний и рекомендаций врача (по мере необходимости): наложение компрессов, выполнение перевязок, выполнение очистительных клизм, накладывание горчичников, закапывание капель, нанесение согревающих, обезболивающих, противовоспалительных и лечебных мазей. Профилактика образования пролежней, предусматривающая переворачивание получателя социальных услуг на постели. Проведение обработки пролежней (по мере необходимости). Доставка анализов получателя социальных услуг в медицинскую организацию и результатов анализов получателю социальных услуг (по мере необходимости). Укладывание с помощью ортопедических приспособлений (по мере необходимости). Уход (помощь в уходе) за медицинским оборудованием. Заполнение медицинской документации |
| 2.4 ИТВ | Обеспечение приема получателем социальных услуг лекарственных | Разъяснение получателю социальных услуг способа приема и дозы лекарственных средств в соответствии с назначением |

| | | |
|---------------------|--|---|
| 16,21 | средств в соответствии с назначением врача | врача; контроль приема получателем социальных услуг лекарственных средств; обеспечение приема лекарственных средств в случае невозможности самостоятельного их принятия получателем социальных услуг |
| 2.6 ИТВ 16,21 | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни | Проведение бесед о здоровом образе жизни, питании, соблюдении санитарии, профилактике и избавлении от вредных привычек; обеспечение получателя социальных услуг информационными материалами о здоровом образе жизни (при наличии); освещение вопросов адаптации, в том числе возрастной реабилитации |
| 2.7 ИТВ 16,21 | Проведение лечебно-оздоровительных мероприятий (в том числе с использованием реабилитационного оборудования) | Выбор формы проведения лечебно-оздоровительных и реабилитационных (адаптационных) мероприятий (индивидуальные, групповые); разработка в соответствии с медицинскими показаниями и состоянием здоровья получателя социальных услуг тематики и плана занятий для получателя социальных услуг; подготовка необходимого для организации работы инвентаря и реабилитационного оборудования; организация и проведение прогулки, лечебной физкультуры, физиопроцедуры, занятия на тренажерах, проведение процедур массажа; проведение иных лечебно-оздоровительных мероприятий в соответствии с медицинскими показаниями и состоянием здоровья получателя социальных услуг |
| 2.8 ИТВ 16,21 | Проведение занятий по адаптивной физической культуре | Изучение личного дела получателя социальных услуг, результатов диагностики и рекомендаций специалистов; выбор форм и методов работы с получателем социальных услуг; проведение занятий по адаптивной физкультуре, лечебной физкультуре и спортивных мероприятий, способствующих формированию и совершенствованию физических, психических, функциональных и волевых качеств и способностей получателя социальных услуг; заполнение индивидуальной программы (плана, карты) реабилитации получателя социальных услуг |
| 2.9 | Санитарная обработка | Оказание социально-гигиенических услуг с |

| | | |
|--|---|--|
| ИТВ 16, | (обработка волосистых поверхностей тела дезинфицирующими растворами от педикулеза, помывка) | учетом индивидуальных медицинских показаний; обработка волосистых поверхностей тела дезинфицирующими растворами от педикулеза; помывка |
| 3. Социально-психологические услуги | | |
| 3.1 ИТВ 16, 21 | Социально-психологическое консультирование (в том числе семейное консультирование) | Выявление психологических проблем, стоящих перед получателем социальных услуг (внутрисемейные, детско-родительские, межличностные, супружеские, иные отношения); разъяснение получателю социальных услуг сути проблем и определение возможных путей их решения; определение объема и видов предполагаемой помощи в условиях организации социального обслуживания; оказание социально-психологической помощи получателю социальных услуг в раскрытии и мобилизации внутренних ресурсов, решении и профилактики социально-психологических проблем; содействие в оказании иной психологической помощи, не входящей в компетенцию организации социального обслуживания |
| 3.2 ИТВ 16,21 | Социально-психологический патронаж | Обеспечение своевременного выявления психологического дискомфорта, личностного (внутриличностного), межличностного конфликта и других ситуаций; систематическое наблюдение за психологическим состоянием здоровья получателя социальных услуг; оказание психологической помощи (при необходимости); взаимодействие с получателем услуг в целях коррекции поведения; проведение доверительных бесед; нахождение альтернативных путей выхода из конфликтных ситуаций; привлечение профильных специалистов (при необходимости) |
| 3.3 ИТВ 16, 21 | Проведение социально-психологических тренингов | Методическая разработка программы тренинга; проведение цикла тренинга; снятие последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психических напряжений; выработка умений и навыков, социальной адаптации к создавшимся условиям проживания; отработка новых приемов и способов поведения; аналитический отчет |

| | | |
|---|---|--|
| | | по итогам тренинга; проведение групповых (индивидуальных) психологических тренингов, аутотренинг (не более 10 человек); проведение групповых форм работы, направленных на преодоление негативных последствий заболевания ВИЧ-инфекцией для повышения социально-психологического самочувствия, устранение тревоги и страха за будущее и нервно-психической напряженности ВИЧ-инфицированного и членов его семьи |
| 4. Социально-педагогические услуги | | |
| 4.2 ИТВ 16,21 | Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование | Социально-средовая диагностика; социально-педагогическая диагностика; содействие в координации системного восприятия пространства; проведение оценки влияния окружающей среды (физической, социальной, сенсорной) на активность ребенка; составление индивидуальной программы для развития навыков повседневной жизни ребенка; составление программы профилактики развития вторичных осложнений |
| 4.10 ИТВ 16, 21 | Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) | Определение интересов и умения получателя социальных услуг на основе диагностик; выбор форм и методов работы с получателем социальных услуг; взаимодействие с организациями (благотворительные фонды, музеи, театры, библиотеки, парки развлечений и т.д.): разработка концепции совместной деятельности (знакомство, подбор темы, договоренность о встрече, количестве получателей социальных услуг, времени, дате проведения мероприятия); составление плана мероприятий, направленных на формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) с учетом возраста получателя социальных услуг |
| 4.11 ИТВ 16,21 | Проведение занятий в соответствии с разработанным индивидуальным социально-педагогическим планом (сенсорное развитие, предметно-практическая деятельность, социально- | Помощь в выборе вида занятий в соответствии с интересами, способностями и возможностями получателя социальных услуг; привлечение специалистов по тематике занятий; определение организационных моментов (общее количество занятий, количество занятий, частота занятий в неделю, их продолжительность); подбор необходимого |

| | | |
|-------------------------------|--|--|
| | <p>бытовая ориентация, изодеятельность, арт-терапия, игровая деятельность, музыкальные занятия, спортивные, досуговые, экскурсионные мероприятия), в том числе групповых</p> | <p>материала для проведения занятий. Выявление интересов и склонностей к различным видам деятельности; выбор форм и методов работы с получателем социальных услуг; помощь в выборе вида деятельности в соответствии с интересами и возможностями получателя социальных услуг; проведение занятий, направленных на развитие двигательных навыков ребенка; проведение занятий, направленных на развитие коммуникативных навыков ребенка; реализация программы по развитию навыков повседневной жизни (самообслуживание, игра, досуг); проведение занятий по коррекции социально-педагогической защищенности; проведение в соответствии с интересами, способностями и возможностями получателя социальных услуг занятий (сенсорное развитие, предметно-практическая деятельность, социально-бытовая ориентация, изодеятельность, арт-терапия, игровая деятельность, музыкальные занятия, спортивные, досуговые, экскурсионные мероприятия), в том числе групповых - для пожилых</p> |
| <p>4.12 ИТВ 16,21</p> | <p>Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности</p> | <p>Определение уровня навыков компьютерной грамотности; выбор форм и методов работы с получателем социальных услуг; комплектование групп для занятий в соответствии с уровнем социальной подготовленности, индивидуальными личностными особенностями получателя социальных услуг; проведение занятий в группах с учетом уровня навыков компьютерной грамотности у получателей социальных услуг; проведение индивидуальных консультаций</p> |
| <p>4.13 ИТВ 16,21</p> | <p>Организация досуга (в том числе сопровождение на социокультурные мероприятия)</p> | <p>Организация и проведение занятий в кружках, в школах ремесел; организация и проведение занятий по танцевально-двигательной терапии, художественной самодетельности; организация клубов по интересам; организация и проведение лекций, семинаров; проведение занятий и бесед по повышению уровня общей культуры получателя социальных услуг; организация проведения конкурсов творческого мастерства. Организация выездов на загородные прогулки;</p> |

| | | |
|-------------------------------------|--|---|
| | | <p>организация и проведение спортивных мероприятий. Организация и проведение культурно-массовых и досуговых мероприятий. Организация посещения культурно-массовых и досуговых мероприятий в учреждениях социокультурной направленности. Сопровождение на социокультурные мероприятия. Организация перевозки получателей социальных услуг к месту проведения мероприятия</p> |
| 5. Социально-трудовые услуги | | |
| 5.6 ИТВ 16, 21 | Оказание помощи в трудоустройстве | Информирование получателя социальных услуг о центрах занятости населения Санкт-Петербурга (адреса, контактные телефоны, режим работы); содействие в постановке на учет в центре занятости населения Санкт-Петербурга (в целях трудоустройства, поиска временной (сезонной) работы, работы с сокращенным рабочим днем, работы на дому, обучения, переобучения) |
| 6. Социально-правовые услуги | | |
| 6.1 ИТВ 16, 21 | Оказание помощи в оформлении документов и восстановлении утраченных документов получателя социальных услуг | Консультирование получателя социальных услуг по вопросам оформления и (или) восстановления утраченных документов; содействие в сборе необходимых документов; получение денежных средств от получателя социальных услуг (при наличии государственной пошлины за оформление документов); подача документов в соответствующие органы и организации в целях оформления и (или) восстановления утраченных документов; получение и доставка оформленных документов; окончательный расчет с получателем социальных услуг; содействие в оформлении документов для направления в учреждения системы образования, здравоохранения и др.; оформление документов пенсионного обеспечения (по потере кормильца); содействие в оформлении пенсии; содействие в оформлении регистрации по месту пребывания; содействие в оформлении льготного проезда в городском транспорте |
| 6.2 | Содействие в получении полиса обязательного | Консультирование получателя социальных услуг по вопросам оформления и (или) |

| | | |
|---|--|---|
| ИТВ 16,,21 | медицинского страхования | восстановления полиса обязательного медицинского страхования; содействие в сборе необходимых документов для получения полиса обязательного медицинского страхования; подача документов в соответствующие организации в целях оформления и (или) восстановления полиса обязательного медицинского страхования; получение полиса обязательного медицинского страхования |
| 6.6 ИТВ 16,21 | Содействие в привлечении к уголовной ответственности подозреваемых в психическом и физическом насилии над получателем социальных услуг | Выяснение жизненной ситуации получателя социальных услуг; представление интересов получателя социальных услуг при привлечении к уголовной ответственности подозреваемых в психическом и физическом насилии над получателем социальных услуг |
| 6.12 ИТВ 16,21 | Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно) | Выяснение жизненной ситуации получателя социальных услуг; разъяснение получателю социальных услуг или его законному представителю по вопросам, касающимся гражданского, жилищного, трудового, пенсионного, уголовного законодательства, а также охраны его прав, свобод и законных интересов; обеспечение получателя социальных услуг информационно-методическими материалами по указанным вопросам; разъяснение права на получение бесплатной юридической помощи согласно <u>Закону Санкт-Петербурга от 19.09.2012 N 474-80 "О бесплатной юридической помощи в Санкт-Петербурге"</u> |
| 7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов | | |
| 7.1 ИТВ 16,21 | Консультирование по вопросам социально-средовой реабилитации | Консультирование по вопросам социально-средовой реабилитации, направленной на интеграцию инвалида в общество, в том числе по вопросам: обеспечения необходимым набором технических средств реабилитации, создания доступной среды; обеспечения тифлотехническими средствами реабилитации и собаками-проводниками слепых и слабовидящих инвалидов; обеспечения сурдотехническими средствами - глухих и |

| | | |
|------------------------------|--|--|
| | | <p>слабослышащих инвалидов; обеспечения инвалидов с поражением опорно-двигательного аппарата, ведущих активный образ жизни, креслами-колясками; обеспечения инвалидов с отсутствием двух верхних конечностей функционально-эстетической одеждой. Предоставление рекомендаций по адаптации жилья к потребностям инвалида с учетом ограничения его жизнедеятельности</p> |
| <p>7.2 ИТВ 16,21</p> | <p>Обучение навыкам социально-средовой ориентации (в том числе самостоятельному передвижению, включая изучение жизненно важных маршрутов передвижения)</p> | <p>Проведение мероприятий, направленных на восстановление или развитие оптимального взаимодействия получателя социальных услуг с факторами окружающей среды на индивидуальном и общественном уровне; определение интересов, склонностей и способностей получателя социальных услуг применительно к сложившимся условиям жизнедеятельности в целях правильной его ориентации в окружающей среде и последующего подбора на этой основе посильного и устраивающего его вида деятельности; определение актуального уровня самостоятельности и способности к независимой жизни получателя социальных услуг путем проведения диагностики; изучение жизненно важных маршрутов передвижения получателя социальных услуг; выбор форм и методов работы с получателем социальных услуг, составление программы индивидуальных занятий с ним; обучение социальным навыкам, включающим элементы социального поведения (посещение магазинов, учреждений социального назначения, пользования транспортом); формирование топографических представлений о городе; обучение взаимодействию с другими людьми; обучение обращению с деньгами; обучение персональной безопасности (правила уличного движения, нахождение у воды и т.п.); обучение персональной сохранности (безопасность в доме - пользование газом, электричеством и т.п.); обучение поведению при покупках, обучение ходьбе, обучение самостоятельному перемещению в коляске и др.</p> |
| <p>7.3</p> | <p>Обучение инвалидов (детей-инвалидов)</p> | <p>Изучение личного дела получателя социальных услуг, результатов</p> |

| | | |
|---------------------|---|--|
| ИТВ 16,21 | пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации | диагностического обследования и рекомендаций специалистов; определение реабилитационного потенциала получателя социальных услуг по записям специалистов медико-социальной экспертизы; подбор технических средств реабилитации в соответствии с типом и структурой дефекта, особенностями психофизического развития и реабилитационным потенциалом получателя социальных услуг; разработка тематики и плана занятий, инструкций по технике безопасности во время занятий, подготовка необходимых технических средств реабилитации, наглядных пособий (таблиц, рисунков, карт, схем) для организации занятий; проведение занятий |
| 7.4 ИТВ 16,21 | Обучение навыкам (поддержание навыков) поведения в быту и общественных местах | <p>Действия при предоставлении социальных услуг получателям социальных услуг, относящимся к любой категории граждан: изучение личного дела получателя социальных услуг, результатов диагностики и рекомендаций специалистов; выбор форм и методов работы с получателем социальных услуг; проведение обучения практическим навыкам (поддержанию навыков) социально-бытовой адаптации, в выполнении которых у получателя социальных услуг возникают затруднения; оценка усвоения вновь приобретенных навыков социально-бытовой адаптации; организация психолого-медико-педагогического сопровождения получателя социальных услуг в процессе обучения; проведение мониторинга результатов обучения.</p> <p>Действия при предоставлении социальных услуг получателю социальных услуг, являющемуся гражданином трудоспособного возраста или несовершеннолетним ребенком: консультирование (обучение) основам домоводства; обучение навыкам правильного приема пищи; обучение навыкам самостоятельного проживания - подготовка к независимому образу жизни; обучение персональной сохранности (безопасности); обучение (поддержание) жизненных навыков, включающих персональный уход; проведение занятий по формированию практических навыков у родителей (законных представителей) по</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | уходу за ребенком; обучение волевой регуляции; обучение ходьбе; определение потребности и обучение инвалида навыкам семейно-бытовой деятельности в конкретных социально-бытовых условиях |
|--|--|--|

Исполнители:

Петровская Н.В. – заместитель директора



Гукасова Е.В. – заведующий отделением прием и консультаций инвалидов трудоспособного возраста

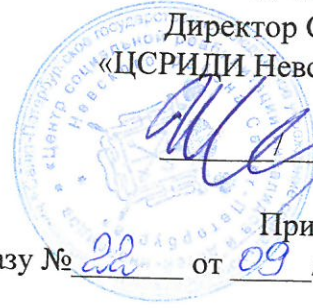
«УТВЕРЖДАЮ»

Директор СПб ГБУСОН

«ЦСРИДИ Невского района»

Жукова Т.Н.

/2019 г.



Приложение № 3

к приказу № 22 от 09 / 01. 2019 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ СРОЧНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЛЕНИЯ «ЦЕНТР
СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТРЕБУРГА» в 2019 году**

| N п/п | Наименование социальной услуги | Описание социальной услуги |
|----------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Консультирование по вопросам социального обслуживания | Выяснение жизненной ситуации получателя социальных услуг, информирование о предоставлении социального обслуживания в соответствии с нормами действующего законодательства |
| 4 | Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг | Выяснение жизненной ситуации получателя социальных услуг; информирование получателя социальных услуг о перечне документов, необходимых для реализации его законных прав в соответствии с действующим законодательством, а также помощь в их оформлении; разъяснение права получателя социальных услуг на получение бесплатной юридической помощи согласно Федеральному закону "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации" |
| 6 | Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей | Содействие в приглашении психолога, священнослужителя (с учетом вероисповедания получателя социальных услуг) для консультирования и проведения беседы по интересующим проблемам в целях мобилизации психологических, физических, интеллектуальных ресурсов получателя социальных услуг для выхода из кризисной ситуации |

Исполнители:

Петровская Н.В. – заместитель директора

Гукасова Е.В. – заведующий отделением прием и консультаций инвалидов трудоспособного возраста

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального
обслуживания населения
"Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов
Невского района Санкт-Петербурга"

ПРИКАЗ

№ 191

18.07.19

*О внесении изменений в приказ от 09.01.2019 г. № 22
«Об утверждении Порядков приема
на социальное обслуживание»*

На основании Постановления правительства Санкт-Петербурга от 26.02.2019 г. № 85 «О создании Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Центр организации социального обслуживания и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга», Распоряжения Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 021.07.2019 г. № 404-р «Об утверждении регламента Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Центр организации социального обслуживания» по предоставлению услуги по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг», Распоряжения Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 01.07.2019 г. № 405-р «Об утверждении Порядка организации работы Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Центр организации социального обслуживания» по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг и признании утратившими силу некоторых распоряжений Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга и внесении изменений в распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 21.02.2018 г. № 62-р»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения:

1.1. в п.1.5. Приложения 1 Порядков приема на социальное обслуживание слова «...в администрацию Невского района Санкт-Петербурга по месту жительства или по месту пребывания гражданина (далее - администрация района)» заменить на слова: «в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Центр организации социального обслуживания» (далее - ЦОСО).

1.2. п. 1.6. Приложения 1 Порядков приема на социальное обслуживание – исключить.

1.3. в п. 5.1. Приложения 1 Порядков приема на социальное обслуживание слова «...администрацией Невского района» заменить на: «Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Центр организации социального обслуживания».

1.4. в п. 1.4. Приложения 2 Порядков приема на социальное обслуживание слова: «Администрацией Невского района» заменить на: «Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Центр организации социального обслуживания».

1.5. в п. 1.6. Приложения 2 Порядков приема на социальное обслуживание слова: «...в администрацию Невского района Санкт-Петербурга по месту жительства или по

месту пребывания гражданина (далее - администрация района) заменить на: «районное бюро ЦОСО Невского района Санкт-Петербурга (далее – бюро).

1.6. п. 1.7. Приложения 2 Порядков приема на социальное обслуживание – исключить.

1.7. в п. 5.1. Приложения 2 Порядков приема на социальное обслуживание слова «...администрацией Невского района» заменить на: «Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Центр организации социального обслуживания».

1.8. в Приложении 4 Порядков приема на социальное обслуживание слова: «Уполномоченное лицо от органа исполнительной власти – отдел социальной защиты населения администрации Невского района СПб (ОСЗН) заменить на: «Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Центр организации социального обслуживания».

1.9. в Приложении 4 Порядков приема на социальное обслуживание слова: «Комиссию по принятию решения о признании граждан, нуждающимися в социальном обслуживании (ОСЗН администрации Невского района Санкт-Петербурга)» заменить на: «Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Центр организации социального обслуживания».

1.10. Ответственными лицами за координацию деятельности СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невский района» и СПб ГКУ «ЦОСО» по предоставлению услуги по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг назначить заместителей директора Петровскую Н.В. (по социальной реабилитации инвалидов трудоспособного возраста) и Крюкову Т.А. (по социальной реабилитации детей-инвалидов).

1.11. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Петровскую Н.В. и Крюкову Т.А.

Директор



Т.Н. Жукова